**绍兴科技馆公开招聘4名工作人员启事**

绍兴科技馆因工作需要，面向社会招聘编外用工4名，现将有关事项公布如下：

一、招考计划及报考条件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 岗  位 | 人数 | 资格条件 |
| 专    业 | 最低学历要求 | 最高年龄 | 其  他 |
| 展教辅导A | 1 | 专业不限 | 本科 | 30 | 具有下列条件之一的优先：1.绍兴市户籍；2.普通话水平二级甲等及以上；3.应届毕业生优先；4.播音与主持艺术专业或有讲解经验者。5.身高：男1.7米以上；女1.6米以上。 |
| 展教辅导B | 2 | 机械类、电子类、计算机类、物理学类、科学教育专业 | 本科 | 30 | 具有下列条件之一的优先：1.绍兴市户籍；2.普通话水平二级甲等及以上；3.应届毕业生优先；4.有讲解经验者；5.身高：男1.7米以上；女1.6米以上。 |
| 科技辅导教师 | 1 | 物理学类、化学类、科学教育专业 | 本科 | 30 | 具有下列条件之一的优先：1.绍兴市户籍；2.有教师资格证或教学经历者。 |

二、招考办法和程序

**（一）网上报名**

时间：即日起到2017年10月27日晚上24:00止（超出截止时间，报名无效）

报考人员登录绍兴科协网（[http://www.sxkx.gov.cn](http://www.sxkx.gov.cn/)）、绍兴人才网（http://www.sxrc.org.cn）、绍兴科技馆网站（http://www.sxkjg.net）下载并填写报名登记表。请将报名登记表发到邮箱sx\_kjzx@163.com，注明姓名和应聘岗位。接收报名登记表后，将以短信或电话通知参加资格审核的应聘者。

**（二）资格审核、面试**

时间：2017年11月1日中午12:30开始

地点：绍兴科技馆一楼报告厅（镜湖新区洋江西路528号）

**资格审核：**

参加资格审核的应聘人员应提供《绍兴科技馆公开招聘工作人员报名表》一份，签名并粘贴一寸免冠彩照。学历证、身份证、户口簿（提供经当地公安部门盖章后的户口簿首面和本人信息页复印件）、相关资格证书等原件及复印件。通过资格审核，进入面试环节。本人未按规定时间、地点参加资格审核的，视作放弃。

**面试：**

面试总分为100分。主要考察应试者的业务能力、思维能力、应变能力、组织协调能力、沟通能力、语言表达能力等。

**（三）体检**

面试后根据成绩按招聘计划1：1的比例确定体检和考察对象。参照《公务员录用体检通用标准（试行）》和《浙江省公务员录用考察工作细则（试行）》进行体检。在体检中出现放弃或不合格情况，缺额在面试合格人员中，按面试成绩从高分到低分依次递补。

**（四）聘用及待遇**

1．编外用工采用劳务派遣的方式，由市人社局下属人才市场劳务派遣机构组织实施。

2．按照绍兴市级机关事业单位编外用工工资标准相关规定执行。

三、注意事项

1．招聘工作由绍兴市科学技术协会组织实施，接受绍兴市人力资源和社会保障局监督;

2．报考人员应根据所报岗位要求提供相应的信息和资料，报考信息和资料应当真实、准确、有效，凡提供虚假资料获取报考资格的，一经查实，即取消考试或聘用资格；

3．具有国家承认的国民教育系列学历，学历为与专业对应的起点学历，含其以上学历。专业按毕业证书标注确定，第二专业（辅修专业）认定以教育部学生信息网查实的名称为准。年龄在30周岁及以下（1986年10月13日以后出生），具体按报考要求。

4．考试违纪违规行为的认定和处理，按照《浙江省人事考试应试人员违纪违规行为处理规定》执行；

5．全日制在校生不得以已取得的其他学历证书报名；

6．若有变动以公告为准。

7．咨询电话：88009605   88009620。

                                      绍兴科技馆

  2017年10月13日

附件：[绍兴科技馆公开招聘工作人员报名表](http://www.sxrc.com.cn/sxrcuds/file/20171013/20171013133607_6097.docx)

绍兴科技馆公开招聘工作人员报名表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期 |  | 照 片 |
| 政治面貌 |  | 身高 |  | 民 族 |  |
| 身份证号 |  | 手 机 |  |
| 现户籍地 |  | 生源地 |  |
| 学 历 |  | 毕业证书编号 |  |
| 毕业院校 |  | 专 业 |  |
| 毕业时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 现工作单位 |  | 现工作岗位 |  |
| 家庭地址 |  | 岗位所需资格证书 |  |
| 主要简历 |  |
| 主要家庭成员 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 报名人声 明 | 本表所填写的内容准确无误，所提交的资料真实有效。如有虚假，由此产生的一切后果由本人承担。报名人签字：  年 月 日 |

注：收到资格审核通知后，本表需打印一份，签名并粘贴一寸免冠彩照。